



**Instituto Brasileiro**  
de Avaliações e Perícias de Engenharia  
Entidade Federativa Nacional

Filiado a: UPAV Unión Panamericana de Asociaciones de Valuación  
IVSC International Valuation Standards Committee

## ORIENTAÇÕES SOBRE O PROCESSO DE CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL

### 1. Orientações sobre o Programa de Certificação Profissional

#### 1. PROGRAMA DE CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL

##### 1.1 - ORIENTAÇÕES QUANTO A INSCRIÇÃO

Leia atentamente o Regulamento e observe as orientações abaixo:

Faça sua inscrição, preenchendo a Planilha de Pré-Qualificação, o Requerimento, a Declaração e comprovante de pagamento que deverá ser enviado, impreterivelmente até o dia **10/08/2016** por e-mail.

E até o **30/08/2016** deverá ser entregue pessoalmente ou pelo correio a documentação comprobatória, devidamente digitalizada das informações preenchidas na ficha de Pré-Qualificação, enviado para o IBAPE NACIONAL, sito à rua a Maria Paula, 122 - c.j 109 - 1º andar, São Paulo - SP - Brasil - CEP: 01319-000 telefone: (11) 3115-3784, [certificacao@ibape-nacional.com.br](mailto:certificacao@ibape-nacional.com.br), ou, de segunda a sexta das 08:00h às 17:00h, aos cuidados de Janete Miranda / Adriana Costa em 02 (dois) CDs:

01 CD contendo toda a documentação da ficha de Pré-Qualificação – seguindo as orientações abaixo.

01 CD contendo os trabalhos realizados (item 3.3 da Ficha de Pré-Qualificação)

Para este certame o custo do processo foi fixado em R\$900,00 (novecentos reais) para pagamento a vista e 2 x R\$500,00 (quinhentos reais) para pagamento parcelado.

Dados para pagamento:

Banco 104 - Caixa Econômica Federal

Agência – 2899 - OP 003

Conta Corrente : 1085-4

CNPJ 61.796.835/0001-94

Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de Engenharia.

Baixe os documentos clicando no link: <https://ibape-nacional.com.br/site/certificacao-profissional/>



## 1.2- ORIENTAÇÕES QUANTO A ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO

A documentação enviada para o IBAPE deve conter:

- Currículo preenchido conforme modelo disponível para download no site;
- Ficha de Pré-Qualificação disponível para download no site;
- Declaração e requerimento disponível para download no site
- Os CD´s conforme abaixo:

O primeiro **CD 01** contendo a Documentação será encaminhado para membros da Comissão para proceder a conferência e compatibilidade com a Planilha de Pré Qualificação; Serão conferidos e analisados somente os documentos citados na Ficha de Pré - Qualificação.

Para efeitos de análise recomenda-se que os arquivos sejam encaminhados dentro da seguinte formatação:

- Uma pasta com o seguinte nome – **2 - Formação Profissional Acadêmica** (salvar nesta pasta somente os documentos comprobatórios descritos na ficha de Pré-Qualificação).
- Uma pasta com o seguinte nome - **2.2 - Divulgação de Material Técnico** (Salvar nesta pasta somente os documentos comprobatórios descritos na ficha de Pré-Qualificação).
- Uma pasta com o seguinte nome - **2.3 - Trabalhos e Palestras apresentados em congressos e correlatos** (Salvar nesta pasta somente os documentos comprobatórios descritos na ficha de Pré-Qualificação).
- Uma pasta com o seguinte nome - **2.4 - Trabalhos Premiados em Congressos e Correlatos** (Salvar nesta pasta somente os documentos comprobatórios descritos na ficha de Pré-Qualificação).
- Uma pasta com o seguinte nome - **2.5 - Exercício da Docência** (Salvar nesta pasta somente os documentos comprobatórios descritos na ficha de Pré-Qualificação).
- Uma pasta com o seguinte nome - **3.2 - Análise Curricular** (Salvar nesta pasta o currículo devidamente preenchido conforme modelo).
- Uma pasta com o seguinte nome - **3.4 - Exercício Regular no âmbito da Certificação** (Salvar nesta pasta somente os documentos comprobatórios descritos na ficha de Pré-Qualificação).
- Uma pasta com o seguinte nome - **3.5 - Participação em Congressos e Correlatos** (Salvar nesta pasta somente os documentos comprobatórios descritos na ficha de Pré-Qualificação).
- Uma pasta com o seguinte nome - **3.6 - Conduta Ética** (Salvar nesta pasta somente os documentos comprobatórios descritos na ficha de Pré-Qualificação).



**Instituto Brasileiro**  
de Avaliações e Perícias de Engenharia  
Entidade Federativa Nacional

Filiado a: UPAV Unión Panamericana de Asociaciones de Valuación  
IVSC International Valuation Standards Committee

O segundo **CD 02** contendo os Trabalhos – **3.3 – Trabalhos Realizados no âmbito da Certificação**, sendo 01 (um) pasta para cada trabalho e nomea-la com o mesmo nome dado na Ficha de Pré-Qualificação, será encaminhado para outros membros da Comissão para proceder a análise dos mesmos. Não é necessário anexar a ART aos trabalhos profissionais que serão apresentados, depois será feita uma breve entrevista sobre os aspectos do trabalho com o candidato.

Atenção: Somente serão consideradas para efeitos de pontuação em relação a graduação de nível superior as titulações adicionais.

Os títulos na área específica tais como mestrados e doutorado, só serão assim considerados se o curso for de Engenharia de Avaliações, mesmo que a área de pesquisa ou o título da dissertação ou do doutorado tenha sido em avaliações:

Exemplo um mestrado em economia com pesquisa em avaliações, será considerado área afins.

#### **1.2.1- ORIENTAÇÕES QUANTO A ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO DA REAVALIAÇÃO PERIODICA DA CERTIFICAÇÃO**

A documentação enviada para o IBAPE deve conter:

- Ficha de Pré-Qualificação disponível para download no site; **PREENCHER SOMENTE OS ITENS QUE FOREM ENTREGUES PARA ATUALIZAÇÃO**
- Declaração e requerimento disponível para download no site;
- UM CD contendo a Documentação será encaminhado para membros da Comissão para proceder a conferência e compatibilidade com a Planilha de Pré Qualificação; Serão conferidos e analisados somente os documentos citados na Ficha de Pré – Qualificação;
- Comprovante de pagamento.

Dados para pagamento:

Banco 104 - Caixa Econômica Federal

Agência – 2899 - OP 003

Conta Corrente : 1085-4

CNPJ 61.796.835/0001-94

Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de Engenharia



## 1.2.2- ORIENTAÇÕES QUANTO A ALTERNATIVA PARA EVOLUÇÃO DO NÍVEL DA CERTIFICAÇÃO

ALTERNATIVA PARA EVOLUÇÃO DO NÍVEL DA CERTIFICAÇÃO						
Nível Obtido na Documentação	Nível Obtido na Prova	Nível Final	Para MANTER o NÍVEL		Para atingir o NÍVEL imediatamente SUPERIOR	
			Quanto a Documentação	Quanto a Prova	Quanto a Documentação	Quanto a Prova
A	A	A	acada 3 anos comprova aumento de 15 pontos	NÃO	Complementa a documentação	Faz Prova
A	AA	A	acada 3 anos comprova aumento de 15 pontos	NÃO	Complementa a documentação	NÃO
A	AAA	A	acada 3 anos comprova aumento de 15 pontos	NÃO	Complementa a documentação	NÃO
AA	A	A	acada 3 anos comprova aumento de 15 pontos	NÃO	NÃO	Faz Prova
AA	AA	AA	acada 3 anos comprova aumento de 15 pontos	NÃO	Complementa a documentação	Faz Prova
AA	AAA	AA	acada 3 anos comprova aumento de 15 pontos	NÃO	Complementa a documentação	NÃO
AAA	A	A	acada 3 anos comprova aumento de 15 pontos	NÃO	NÃO	Faz Prova
AAA	AA	AA	acada 3 anos comprova aumento de 15 pontos	NÃO	NÃO	Faz Prova
AAA	AAA	AAA	acada 3 anos comprova aumento de 15 pontos	NÃO	XXX	XXX

Observações:

1 – No caso de querer atingir um nível acima do imediatamente superior, terá que se submeter a nova Certificação.

2 – A mudança de nível dentro do prazo de validade do Certificado mantém o prazo original.

3 – Quando a Comissão entender que há alterações significativas nas Normas Técnicas específicas ou de conhecimento à execução de valiações, a prova pode ser cobrada para fins de manutenção de nível ou também para atingir nível superior.



**Instituto Brasileiro**  
de Avaliações e Perícias de Engenharia  
Entidade Federativa Nacional

Filiado a: UPAV Unión Panamericana de Asociaciones de Valuación  
IVSC International Valuation Standards Committee

### **A documentação enviada para o IBAPE deve conter:**

- Ficha de Pré-Qualificação disponível para download no site; **PREENCHER SOMENTE OS ITENS QUE FOREM ENTREGUES PARA ATUALIZAÇÃO.**
- Declaração e requerimento disponível para download no site;
- UM CD contendo a Documentação será encaminhado para membros da Comissão para proceder a conferência e compatibilidade com a Planilha de Pré Qualificação; Serão conferidos e analisados somente os documentos citados na Ficha de Pré – Qualificação;
- Quando o requerente para alterar o nível tiver fazer uma prova, esta será sempre aplicada na mesma data em que se realiza as provas da Certificação.
- O custo do processo foi fixado em R\$450,00 (quatrocentos e cinquenta reais).

### **Cronograma de análise de documentação:**

Após o envio do CD com a ficha de Pré-Qualificação as não conformidades serão analisadas no prazo de 10 (dez) dias úteis do recebimento pelo IBAPE. Após este prazo serão solicitados todos os esclarecimentos e eventuais complementações ao candidato.

Exceto a análise curricular e os trabalhos que serão efetuados pela comissão e divulgados juntamente com o resultado da prova.

## **2. - ORIENTAÇÕES QUANTO A APLICAÇÃO DA PROVA**

A prova será realizada no dia 19/09/2016 no horário das 14:00 hs às 18:00 hs.

A prova contém 80 (oitenta) questões e terá duração máxima de 240 (duzentos e quarenta) minutos.

As questões darão ênfases aos aspectos normativos de avaliação, onde a maior concentração de questões estará na Parte 1 e 2, e de conceitos gerais de avaliação.

Ênfase secundária será dada as partes 3 e 4. Já as partes 5, 6 e 7 terá uma incidência mais restrita.

Serão questões objetivas, fechadas e de múltipla escolha com enfoque prático e conceitual. Para fazer o simulado, acesse o site do IBAPE: <https://ibape-nacional.com.br/site/simulado/>

Será terminantemente PROIBIDO o uso de aparelhos celulares, notes, tablets ou de qualquer aparelho com acesso à internet.

A lista de presença é o documento oficial que comprova a realização da prova. No caso da prova não vir no pacote junto às demais provas da turma e a assinatura do Profissional não constar na Lista de Presença, ficará caracterizada a não realização da Prova.



**Instituto Brasileiro**  
**de Avaliações e Perícias de Engenharia**  
Entidade Federativa Nacional

Filiado a: UPAV Unión Panamericana de Asociaciones de Valuación  
IVSC International Valuation Standards Committee

Não serão permitidos questionamentos ao Fiscal, aos colegas da turma, módulos, livros ou a fontes diversas. A prova é sem consulta.

Não deixe sobre a mesa bolsas, carteiras, sacolas, módulo, livros ao alcance das mãos. Se necessário, coloque-os embaixo da cadeira.

Após a liberação da prova é PROIBIDO se AUSENTAR da sala de aula para qualquer finalidade. A ida ao banheiro somente poderá ocorrer com a autorização do Fiscal, desde que o candidato não leve consigo nenhum pertence, incluídos telefones celulares e bolsas.

Você poderá acessar o sistema somente uma vez para a realização da prova.

A duração máxima de sua realização é de 3 (três) horas e será encerrada automaticamente. Se a prova não for finalizada pelo candidato, não terá validade.

A Prova contém 80 (oitenta) questões.

A prova vale 200 (duzentos) pontos equivalentes à nota 10,0. Cada uma das 80 (oitenta) questões vale 2,50 (dois vírgula cinquenta) pontos;

Leia cuidadosamente a proposta de cada questão antes de elaborar sua resposta.

**IBAPE Nacional**

**Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de Engenharia.**